

Guatemala, 31 de marzo del 2020
Informe No. 003-2020

Licenciada
CINZIA RENATA DI CHIARA FLORES
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada Viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 168-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 7-2020**, correspondiente al **mes de marzo** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura **número de DTE: 3439477752; serie E73A8A8E**.

Actividades realizadas


- a) Apoyar la logística de festivales, foros, certámenes y actos de reconocimiento;
- b) Apoyar a la Dirección de Fomento de las Artes, en la realización de tareas logísticas de las distintas actividades programadas;
- c) Apoyar en el traslado de equipo y tareas designadas para las distintas actividades que se realiza en el Departamento de Apoyo a la Creación;
- d) Apoyar al Departamento de Apoyo a la Creación en la distribución y difusión de las convocatorias, certámenes y becas artísticas para los creadores guatemaltecos;
- e) Apoyar al Departamento de Apoyo a la Creación en gestionar los recursos logísticos, de equipo necesario para el apoyar a los grupos artísticos independientes en toda la República y;
- f) Otras actividades afines relacionadas con el cumplimiento de este contrato.

Resultados Obtenidos

- a) Se apoyó en la logística de las actividades llevadas a cabo en el marco del "Mes del Teatro"
- b) Se apoyó en la logística de la reunión con representantes de los 48 Cantones del departamento de Totonicapán.
- c) Se apoyo en la logística de la entrega de bibliotecas en la Escuela "Atanasio Tzul" del Cantón Paquí, municipio y departamento de Totonicapán.
- d) Se apoyó en la logística de la producción del Diplomado de Realización Cinematográfica en Cobán, Alta Verapaz.
- e) Se apoyó en la logística de la entrega de bibliotecas en el municipio de Monjas, departamento de Jalapa.
- f) Se apoyó en la logística de la entrega de bibliotecas en la Biblioteca Nacional de San Salvador, El Salvador.


Roger Unberto Castro Martínez



Vo.Bo.

Lic. Wilfredo Roderico González Gaitán
Jefe del Depto. Apoyo a la Creación
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes